

Stadgar för ElektroTekniska Föreningen vid TLTH

Stadgar antagna för ETF vid terminsmötet den 20 maj 1964.

Reviderade den 28 september 1983.

Reviderade den 18 maj 2004.

Reviderade den 13 maj 2008.

Reviderade den 20 november 2012.

Reviderade den 1 januari 2016

§ 1 Inledande bestämmelser

§ 2 Medlemskap

§ 3 Verksamhet och ekonomi

§ 4 Styrelsen

§ 5 Funktionärer

§ 6 Föreningens profil

§ 7 Revision

§ 8 Föreningsmöten

§ 9 Beslut och omröstning

§ 10 Misstroendevotum

§ 11 Stadgarna

§ 12 Reglementet

§ 13 Upplösning

Stadgar för ElektroTekniska Föreningen vid TLTH

§ 1 Inledande bestämmelser

- 1:1 ElektroTekniska Föreningen (ETF) är en fristående intresseförening inom Teknologkåren vid Lunds Tekniska Högskola (TLTH).
- 1:2 Föreningen är religiöst och politiskt obunden och arbetar på ideell grund utan vinstintresse.
- 1:3 Föreningens syfte är:
- att* i högsta grad verka för praktiskt utövande av elektronik för föreningens medlemmar
 - att* upprätthålla ett samarbete med företag som verkar inom föreningens intresseområde
- 1:4 Föreningen består av:
- a) Medlemmar, enligt § 2.
 - b) Styrelse, enligt § 4.
 - c) Funktionärer, enligt § 5.
 - d) Revisorer, enligt § 7.
 - e) Minst två föreningsmöten per år, enligt § 8.
- 1:5 Föreningens högsta beslutande organ är föreningsmötet.
- Föreningens högsta verkställande organ är styrelsen.

§ 2 Medlemskap

- 2:1 Medlemskap i ETF kan erhållas av:
- a) den som är medlem i TLTH, eller
 - b) annan person med anknytning till högskolan efter beslut av föreningens styrelse.
- Minst två tredjedelar av föreningens totala antal medlemmar måste tillhöra kategori a).
- 2:2 Medlem intages i föreningen av styrelsen genom att avlägga av föreningsmötet fastställföreningsavgift. Föreningsavgiften betalas halvårsvis och medför medlemskap från den dagen det erläggs
- 2:3 Medlem som önskar upphöra med sitt medlemskap anmäler detta till styrelsens sekreterare.
- 2:4 Om medlemmen försummat att betala föreningsavgiften, motarbetat Verksamheten, uppsåtligt skadat föreningens intressen eller om särskilda skäl föreligger kan medlemmen uteslutas ur föreningen. Beslut om omedelbar uteslutning fattas av styrelsen med absolut majoritet.
- 2:5 Medlem som inte erlagt föreningsavgift anses ha utgått ur föreningen.

Stadgar för ElektroTekniska Föreningen vid TLTH

- 2:6 Medlemmar äger rätt
- att* delta i föreningsmöte med yttrandefrihet, yrkandefrihet samt rösträtt,
 - att* kandidera till funktionärs- och styrelseposter inom föreningen,
 - att* erhålla fortlöpande information om föreningens angelägenheter,
 - att* nyttja av stadgan fastställda resurser som är speciellt avsedda för medlemmarna,
 - att* ta del av andra av föreningen utvecklade förmåner.
- 2.7 Medlemmar är skyldiga:
- att* betala den föreningsavgift som fastställs av föreningsmötet,
 - att* verka för föreningens sammanhållning och utveckling,
 - att* följa föreningens stadgar, reglemente samt beslut som fattas av styrelsen.

§ 3 Verksamhet och ekonomi

- 3:1 Föreningens intäkter utgörs av föreningsavgift (medlemsavgift), försäljning av komponenter, försäljning vid auktioner, gåvor samt övriga inkomster.
- 3:2 Föreningens firma tecknas som förening var för sig av ordföranden och kassören.
- 3:3 Föreningens verksamhet- och räkenskapsår sträcker sig från den 1:a januari till den 31:e december.
- 3:4 Medlem som utför arvoderat arbete i föreningens lokaler, eller med hjälp av andra tillgångar som tillhör föreningen, är skyldig att erlägga en speciell avgift för detta som fastställs i samråd med icke berörda styrelsemedlemmar.

Stadgar för ElektroTekniska Föreningen vid TLTH

§ 4 Styrelsen

- 4.1 Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen. Styrelsen skall, inom ramen för dessa stadgar, verka för föreningen och tillvarata dess intressen.
- 4.2 Det åligger styrelsen särskilt:
- att* tillse att för föreningens stadga, reglemente och andra bindande regler iakttas,
 - att* se till att föreningen följer TLTHs stadgar angående fria föreningar,
 - att* verkställa av föreningsmötet fattade beslut,
 - att* svara för och redovisa föreningens verksamhet inför föreningsmötet,
 - att* planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
 - att* ansvara för och förvalta föreningens medel,
 - att* förbereda och kalla medlemmar till föreningsmöten enligt § 8, samt
 - att* anordna introduktion och överlämnande åt efterföljande styrelse och funktionärer
- 4.3 Styrelsen består av ordförande, vice ordförande, kassör samt sekreterare.
- 4:4 Styrelsen väljs av föreningsmötet för en tid om ett kalenderår. Om av föreningsmötet vald styrelseledamot före mandattidens utgång entledigas, tillträder i första hand vald suppleant om sådan finnes. I andra hand äger styrelsen rätt att tillsätta styrelseposten för resterande verksamhetsår.
- 4:5 Styrelsen sammanträder när ordföranden så bestämmer. Under ett verksamhetsår skall minst fyra styrelsemöten hållas, varav två per termin. Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst hälften är närvarande. Vid sammanträde skall protokoll föras, protokollet skall justeras av ordförande eller dennes ersättare. Styrelsen kan utse och ge ett arbetsutskott (funktionärer) befogenhet att utföra visst arbete mellan styrelsemötena. Vilka dessa uppgifter är fastställs av styrelsen.
- 4:6 Styrelsen äger rätt att kalla adjungerade ledamöter till sammanträden. Revisorerna är ständigt adjungerade till styrelsesammanträden med yttrande- och yrkandefrihet.
- 4:7 Ordföranden leder styrelsens arbete samt övervakar att såväl föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder träder vice ordföranden in i ordförandes ställe.
- 4:8 Vice ordföranden har som uppgift att komplettera ordinarie ordföranden i frågor som däremellan överenskommet. Vice ordföranden skall ersätta ordföranden när denna har förhinder att utföra sina uppgifter.
- 4:9 Kassören har som uppgift att kontinuerligt övervaka och styra föreningens ekonomiska medel samt att kunna redovisa för dessa på föreningsmöten och på revisorernas begäran.

Stadgar för ElektroTekniska Föreningen vid TLTH

- 4:10 Sekreteraren har som uppgift att föra protokoll på föreningens styrelsemöten, föreningsmöten och andra av föreningen anordnade möten. Sekreteraren bör även se till att föreningens medlemmar matrikelförs kontinuerligt.

§ 5 Funktionärer

- 5:1 Föreningsmötet bör tillsätta funktionärer på posterna:
- a) Krängare (e.a.). Försäljare vid auktioner och dylik verksamhet.
 - b) Labbråttan (e.a.). Lokalansvarig för labbet.
 - c) Stålfräs (e.a.). Lokalansvarig för mekaniska avdelningen.
 - d) Datoransvarig (1-2 st.). Ansvarar för datordriften inom föreningen.
 - e) PR-ansvarig (e.a.). Arbetar kontinuerligt med föreningens profil och hjälper styrelsen att nå ut till både potentiella och matrikelförda medlemmar samt ansvarar för föreningens hemsida enligt § 6
- Föreningsmötet må även välja ytterligare funktionärer vid behov.
- 5:2 Styrelsen äger rätt att med enkel majoritet tillsätta funktionärer vid sammanträde.
- 5:3 Om funktionär missköter eller ignorerar sina tilldelade uppgifter äger styrelsen rätt att entlediga funktionären. För detta krävs full majoritet på styrelsesammanträde.

§ 6 Föreningens profil

- 6:1 För att främja kommunikation inom föreningen och gentemot utomstående skall föreningen driva en hemsida som är tillgänglig via Internet. Föreningens funktionärspost PR-ansvarig (se § 5.1) ansvarar för att hemsidan uppdateras kontinuerligt enligt styrelsens riktlinjer.

§ 7 Revision

- 7:1 För kontroll av föreningens räkenskaper väljes två revisorer av föreningsmötet. Dessa väljes för en tid av ett räkenskapsår.
- 7:2 Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, föreningsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar som revisorerna önskar ta del av, när helst de så begär samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret, senast 30 dagar efter räkenskapsårets slut.
- 7:3 Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast två veckor före föreningsmötet.

Stadgar för ElektroTekniska Föreningen vid TLTH

§ 8 Föreningsmöten

- 8:1 Med föreningen hålls två ordinarie föreningsmöten per år, ett höstterminsmöte samt ett vårterminsmöte.
- 8:2 Styrelsen bestämmer datum och plats samt kallar föreningen till mötet.
Rekommenderad är dock att:
- a) Höstterminsmöte hålls tisdagen i den fjärde läsveckan i den andra läsperioden på höstterminen.
 - b) Vårterminsmöte hålls tisdagen i den fjärde läsveckan i den andra läsperioden på vårterminen.
- 8:3 Kallelse till föreningsmöte sker via föreningens hemsida, samt övriga vedertagna kommunikationsmedier, senast fjorton dagar före sammanträdet. Kallelse och möte måste ske under ordinarie läsvecka, ej under tentamensperiod eller ferie enligt LTHs läsårsindelning.
- 8:4 Medlem som uppfyller § 2 har yttrande-, yrkandefrihet och rösträtt på föreningsmötet. Rösträtten är personlig och får inte överlåtas.
- 8:5 Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som deltagar i mötes beslut.
- 8:6 Motioner och förslag till funktionärer för föreningen skall inlämnas senast en vecka före mötesdagen på det sätt styrelsen föreskriver.
- 8:7 Vid föreningsmötet skall protokoll föras, som upptar anteckning om diskuterade ärenden, yrkanden, beslut samt förteckning över mötets närvarande. Protokoll skall färdigställas och justeras av mötet utsedda justeringsmän inom tre veckor från föreningsmötet. Protokollen justeras med underskrift av mötesordföranden, mötessekreteraren samt de två justeringspersonerna. Därefter skall mötesprotokollet, eller en kopia av det, finnas tillgängligt i försäljningen.

Stadgar för ElektroTekniska Föreningen vid TLTH

- 8:8 Vid föreningens vårterminsmöte förekommer följande ärenden:
- a) Val av mötesordförande, mötessekreterare samt två justeringsmän och tillika rösträknare. Mötesordförande eller mötessekreterare får ej väljas till justeringsmän.
 - b) Val av en revisor.
 - c) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
 - d) Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhetsåret.
 - e) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
 - f) Fastställande av verksamhetsplan, budget och föreningsavgift för nästföljande termin.
 - g) Behandling av propositioner från styrelsen.
 - h) Behandling av motioner från föreningens medlemmar.
- 8:9 Vid föreningens höstterminsmöte förekommer följande ärenden:
- a) Val av mötesordförande, mötessekreterare samt två justeringsmän och tillika rösträknare. Mötesordförande eller mötessekreterare får ej väljas till justeringsmän.
 - b) Val av styrelse enligt § 4.2.
 - c) Val av en revisor.
 - d) Val av funktionärer enligt § 5.1.
 - e) Fastställande av föreningsavgift för nästa termin.
 - f) Behandling av propositioner från styrelsen.
 - g) Behandling av motioner från föreningens medlemmar.
- 8:10 Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra möte om särskilt behov föreligger. Vidare är styrelsen skyldig att kalla till möte om:
- a) revisorerna, med angivande av skäl, så kräver, eller
 - b) när för angivet ändamål så begärs av minst en sjättedel av föreningens medlemmar.
- Underlåter styrelsen att inom två veckor kalla till mötet, får den som begärt mötet kalla föreningen till extra föreningsmöte. Vid ett icke-ordinarie föreningsmöte får endast det dagordningen upptaget ärende avgöras.
- 8:11 Om kallelse, rösträtt och beslutsföreläggelse vid extra möte gäller vad som föreskrivs i § 8.3 – 8.5.
- 8:12 Beslut på föreningsmöten fattas enligt bestämmelserna i § 9.

Stadgar för ElektroTekniska Föreningen vid TLTH

§ 9 Beslut och omröstning

- 9:1 Beslut fattas med acklamation eller votering om sådan begärs. För giltigt beslut krävs enkel majoritet, om ej annat anges i dessa stadgar.
- 9:2 Vid lika röster för olika meningar sker avgörandet genom lottning om ärendet avser val av styrelsepost, revisor eller funktionär. I övriga ärenden har sittande ordförande utslagsröst.
- 9:3 Beslut bekräftas genom mötesordförandens klubbslag.

§ 10 Misstroendevotum

- 10:1 Den som önskar ställa misstroendevotum mot hela eller delar av styrelsen har skyldighet att skriftligen inlämna denna till styrelsen med minst en tredjedel av föreningens medlemmar bakom sig. Styrelsen är då skyldig att inom 10 dagar utlysa extra föreningsmöte där ett entledigande kan genomföras med enkel majoritet.

§ 11 Stadgarna

- 11:1 Beslut om ändring eller upphävande av dessa stadgar fattas på två på varandra följande föreningsmöten med minst två månaders mellanrum. För beslut om ändring eller upphävande av dessa stadgar krävs beslut med kvalificerad majoritet om två tredjedelar.
- 11:2 Stadgarna kan även ändras i ett enda beslut om minst hälften av föreningens totala antal medlemmar biträder beslutet på föreningsmötet. Detta sätt får ej tillämpas vid ändring av § 11.
- 11:3 Ändring av stadgan gäller från och med den tidpunkt föreningsmötet bestämmer eller, om sådan tidpunkt ej är fastställd, från och med påföljande verksamhetsår.
- 11:4 Föreningens verksamhet bedrivs enligt dessa stadgar. Meningsskiljaktigheter beträffande stadgarnas tolkning avgörs av styrelsen. Styrelsen skall tillse att dessa stadgar finns tillgängliga för medlemmarna.

Stadgar för ElektroTekniska Föreningen vid TLTH

§ 12 Reglemente

- 12:1 Reglementet är ett tillägg till stadgarna, i vilket tillämpningsföreskrifter och övriga föreskrifter återfinns.
- 12:2 Förslag om ändring i reglementet behandlas på föreningsmötet som en vanlig motion.
- 12:3 Styrelsen äger rätt att ändra reglementet med absolut majoritet vid två på varandra följande styrelsesammanträden med minst en veckas mellanrum.

§ 13 Upplösning

- 13:1 Vid upplösning av föreningen skall föreningens tillgångar om möjligt förvaltas av Teknologkåren vid Lunds Tekniska Högskola (TLTH), där de skall användas till de syften som framgår av § 1.3. Är detta inte möjligt skall tillgångarna tillfalla något ändamål som gagnar föreningens syfte enligt föreningsmötets bestämmande.