

ETF Styrelsemötesprotokoll

Datum: 2022-01-17 Plats: E0524, LTH,

Org.nr
802440-2706

§ 0. Deltagare

Närvarande: Georgij Michaliutin, Kristoffer Westring, Christoffer Cederberg, Linus Miller.

§ 1. Mötet inleds

Georgij förklarade mötet öppnat 18.40

§ 2. Val av mötesordförande

Georgij valdes till mötesordförande.

§ 3. Val av mötessekreterare

Kristoffer valdes till mötessekreterare.

§ 4. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

§ 5. Firmatecknare

Föreningens firma tecknas enligt stadgarna var för sig av ordförande och kassör. Dessa valdes i enlighet med stadgarna på höstterminsmötet. Ordförande för 2022 är Georgij Michaliutin (920718-6595) och kassör för 2022 är Linus Miller (840806-6234).

§ 6. Erkännande av funktionärer

Roll	Personer
Krängare	Charlie Ringström & Adam Mrozek
PR	Christian Daniel, Christoph Strobl & Theo Lönnbacke
Mek	Joakim Andersson & Christoffer Cederberg
DDG	Max Faxälv & Vidar Höglind
Labbråtta	Umar Farooq, Max Bäckström & Lider Garcia

Styrelsen väljer att ej erkänna Getz Mikelsen som funktionär.

Resterande funktionärer (valda vid höstterminsmötet 2021) erkändes.

Georgij anordnar passerkortsåtkomst samt roller i föreningens Discordkanal åt de nya funktionärerna och ansvarar för att återkalla de föregående funktionärernas åtkomst till försäljningen. Linus kontaktar Max Faxälv då roller ej kan ändras i medlem.etf.nu.

§ 7. Beslut om datum och tid för VT-möte

Datum och tid beslöts till den 2022-05-16 klockan 17:15.

§ 8. Övriga ärenden

Inköp

- Lödkolvar - Cederberg ansvarar för att kolla upp lämplig lödstation/lödkolv
- Medlemslådor - Linus ansvarar för att ta reda på kostnad för lådor
- Skivor och krokar till koppar - Stoffe fixar
- Övrigt till lokalen - Linus sammanställer en lista på potentiella inköp

Stök i lokalen

Georgij föreslår att funktionärerna har områden i lokalen som de personligen ansvarar för.

Kylskåpsskulder

Kylskåpsskulder uppgår i dagsläget till dryga 12.000:-. Det automatiska mejlet med betalningsinformation verkar fortfarande strula.

Förslag om mejl vid vissa belopp. Automatiskt mejl vid 200:- med ett maxbelopp 500:- med undantag för inköpare som stryker skuld mot nytt inköp. Linus pratar med DDG angående mejl och max skuldbelopp.

Övrigt

Kristoffer föreslår att styrelsen håller i ett funktionärsmöte, där styrelsen kan presentera vad som förväntas av de olika funktionärsrollerna.

Georgij får inloggningsuppgifter av Kristoffer och ansvarar sedan för att funktionärerna får tillgång till mejl m.m.

Linus fakturerar E-sektionen 1800:- för pågående arbete med trafikljus.

Georgij mejlar före detta medlemmar angående kvarstående medlemslådor.

§ 9. Mötets avslutande

Mötet avslutades klockan 20.36.

Ordf. Georgij Michaliutin

Sekr. Kristoffer Westring