

# ETF HT Terminmötesprotokoll

Datum: 2024-12-17 Plats: E:C

## § 0. Deltagare

Georgij Michaleutin, Max Bäckström, Jonathan Sönerup, Christian Daniel, Adam Mrozek, Sofi Flink, Christoffer Cederberg, Anton Nilsson, Kristoffer Westring, Morgan Persson, Caspian Godzwon rosen gren, Carl Helm, Joakim Andersson (från §10)

## §1 Mötets öppnande

Mötet öppnades kl 18:23

## §2 Val av mötesordförande

Max Bäckström nominerades och röstades igenom med majoritet

## §3 Val av mötessekreterare

Christian Daniel nominerades och röstades igenom med majoritet

## §4 Val av två justeringspersoner tillika rösträknare

Sofi Flink och Carl Helm nominerades och röstades igenom med majoritet

## §5 Adjungeringar

Alla närvarande har aktivt medlemskap.

## §6 Mötets behöriga utlysande

Mejl skickades ut i tid, påminnelse på discord och i person.

## §7 Godkännande av dagordningen

Dagordningen blev godkänd enhälligt.

## §8 Val av styrelse för kalenderår 2025

Styrelsen 2025 blir (röstades igenom enhälligt som grupp):

**Ordförande:** Max Bäckström 19980612-1597

**Vice ordförande:** Jonathan Sönerup 199107284375

**Sekreterare:** Sofi Flink 9302242046

**Kassör:** Anton Nilsson 20031208-2977

## §9 Val av två (2) revisorer för räkenskapsår 2025

Morgan Persson och Christoffer Daniel ställde upp och röstades igenom med majoritet

## §10 Val av funktionärer för verksamhetsår 2025

Funktionärs-nomineringarna röstades igenom enhälligt som grupp:

**Labbrått:** Georgij Michaleutin, Adam Mrozek och Kristoffer Westring

**Krängare:** Caspian Godzwon rosengren och Georgij Michaleutin

**PR:** Carl Helm och Christoffer Cederberg

**Stålfrys:** Lider, Christoffer Cederberg , Joakim Andersson och Christian Daniel

**DDG:** Adam Mrozek, Max Bäckström och Anton Nilsson

## §11 Fastställande av medlemsavgift för nästföljande verksamhetsår

100kr/termin samt att styrelsen ges mandat att införa rabatt. Detta förslag röstades igenom enhälligt.

*exempelvis för medlemmar som kommer på byggkvällar*

## §12 Verksamhetsplan och budget för vårterminen 2025

Post	Budget (kr)
Pizzakväll	2000
MEK (verktyg & förbrukningsmaterial)	3000
Labb (verktyg & förbrukningsmaterial)	3000
Byggkvällar (fika)	2000

Budgeten röstades igenom med majoritet (11 röster för, 0 emot).

## §13 Meddelanden

**Uppskjutet jubileum. Målsättningen för jubileumet är att hållas i början på kommande terminen.**

## §14 Propositioner lagda av styrelsen

### 14.1 Definierad mängd gratis vikt 3D skrivare

Tidigare år infördes att en "rimlig liten" mängd plast ingår i medlemskapet. Avsaknaden av definierad mängd orsakade förvirring och utskrivna plast vägdes inte. Detta förslag menar till att specificera att plasten alltid ska vägas, och hur många gram plast per termin som ingår i medlemskapet. Styrelsen föreslår att 100g ska ingå i medlemskapet varje termin. Även misslyckade utskrifter ska vägas.

Proposition 14.1 röstades igenom enhälligt.

### 14.2 Förtydligande av funktionärsroller

- **Krängare** - Huvudansvarig för försäljningen, se till att det finns komponenter i lager samt att det är organiserat/städat. Styrelsen utarbetar metod för prissättning av omärkta komponenter, som skall finnas på dörren till försäljningen. Krängaren ansvarar för att redan prissatta eller ev. gratis komponenter är uppmärkta i försäljningen. Samtliga funktionärer kan öppna och sälja ur försäljningen, men ska då hålla sig till prissättningen uppmärkt av krängaren eller den metod som finns uppsatt. Ansvarar även över att hålla kylskåpet påfyllt, och att informera styrelsen om/när det behövs köpas in mer fika (styrelsen ansvarar för inköp till kylskåpet)
- **Labbråttan** - Huvudansvarig för labbet, se till att det finns materiel (lödutrustning, kopplingstråd, tejp och dylika förbrukningsvaror) i lager samt att det är organiserat och städat. Labbråttan ansvarar även för regelbundet underhåll av 3D-skrivare, samt att tillsammans med styrelsen köpa in filament vid behov. Har även ett övergripande ansvar för att kaffemaskinen är i icke-livshotande tillstånd.
- **Stålfräs** - Huvudansvarig för mekanikverkstaden, (de) ser till att det finns utrustning och verktyg som behövs, specifikt säkerhetsutrustning, samt att det är organiserat och städat. Stålfräs ansvarar över att utbildning för svarv, fräs och kretskortsfräs samt kring säkerhetsrutinerna kring dessa. Stålfräs är även berättigad att godkänna verkstadsprov. Styrelsen ansvarar för att det finns säkerhetsrutiner samt verkstadsprov, men Stålfräs ser till att de är tillgängliga i verkstaden.
- **Datoransvarig (DDG)** - Huvudansvarig för allt datorrelaterat. Det inkluderas bland annat:
  - Servrarna - Föreningens rackserverar där bland annat hemsidan ligger på. Även backup-systemet.
  - Hemsidan - Vårt ansikte utåt. Den ska vara fungerande och uppdaterad.
  - Kiosken - Vårt betalsystem i föreningen. Den ska vara fungerande så att medlemmar kan köpa arbetsglädje med mera.
  - Discord - Föreningens huvudsakliga kommunikationsplattform.
- **PR-ansvarig** - Huvudansvarig för föreningens kontakt utåt. Detta inkluderar bland annat:
  - Designa affischer som är ajour inför kommande event, samt beställa utskrifter för att senare sätta upp dessa lappar på lämpliga ställen.
  - Kontakt utåt mot nollning, mässor och liknande event.
  - Ansvarar tillsammans med Datoransvariga att hemsidan är aktuell (information, dokument, osv.)

Proposition 14.2 röstades enhälligt **emot**.

## **§15 Motioner från medlemmar**

Inga motioner var framlagda av föreningens medlemmar.

## **§16 Övriga frågor**

**Uppdrag:**

- Styrelsen med nuvarande funktionärer får fixa en checklista till samtliga poster utifrån de nya funktionärsbeskrivningarna (efter HT)
- Fixa nytt verkstads prov, styrelse + stålfräs
- Discord emblem för fina grejs till föreningen

## §17 **Mötets avslutande**

*Mötet avslutades 19:57*

---

Ordf.

---

Just.

---

Sekr.

---

Just.